

## MATRIZ DE PROCESOS DE ELABORACIÓN DE LOS INFORMES DE SEGUIMIENTO DEL CENTRO

Aprobado por CGCC 16/12/2024

Registro	Responsable (por delegación de la CGCC)	PROCESO			
		Paso 0. Inicio	Paso 1. Elaboración	Paso 2 Revisión/Control	Paso 3 Revisión Final/Toma de Decisiones/Aprobación
RSGC-P02-02 <i>Informe de Gestión</i>	Responsable de calidad del centro	Responsable de calidad del centro	Responsable de Calidad del centro; con apoyo del equipo Decanal y coordinadores de títulos	Servicio de Gestión de la Calidad de la UCA	CGCC
RSGC-P3-03: <i>Autoinforme de seguimiento</i>	Coordinadores de títulos		Coordinadores de títulos	Responsable de calidad del centro	
RSGC P06-01: <i>Informe de ejecución del PRograma de Orientación PRE-Universitaria de la Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales de la Universidad de Cádiz (PRO-PREU) (Grados)</i>	Vicedecanato de Estudiantes y Relaciones Internacionales		Vicedecanato de Estudiantes y Relaciones Internacionales	Responsable de calidad del centro	
RSGC-P06-02 <i>Informe de ejecución del PRograma de Orientación y Apoyo al estudiante de la Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales de la Universidad de Cádiz (PROA-HELIOS)</i>	Coordinación Alumni		Coordinación Alumni; con apoyo del Vicedecanato de Estudiantes y Relaciones Internacionales (para las actividades de orientación para la movilidad)	Coordinadores de títulos; y Responsable de calidad del centro	
RSGC P06-03: <i>Informe de ejecución del PRograma de Orientación Profesional para estudiantes de la Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales de la Universidad de Cádiz (PROP)</i>	Coordinación Alumni		Coordinación Alumni; con apoyo de la Coordinación de Relaciones externas y Comunicación (para las prácticas en empresas/instituciones)	Coordinadores de títulos; y Responsable de calidad del centro	
RSGC-P04-03 <i>Informe de acceso a los títulos de la UCA y análisis del perfil de ingreso</i>	Coordinadores de títulos		Coordinadores de títulos	Responsable de calidad del centro	
<i>Informe cualitativo del Buzón de Atención al Usuario (BAU)</i>	Decano/a		Decano; con apoyo de la Gestoría del Decanato (para la recopilación de solicitudes)	Responsable de calidad del centro	
RSGC P02-03: <i>Planificación Rendición de Cuentas. Seguimiento</i>	Responsable de calidad del centro		Responsable de calidad del centro		