

PLAN DIRECTOR 2022-2025 (PRORROGADO)

Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales

Universidad de Cádiz

PLAN DE ACTUACIÓN

CURSO 25-26

Aprobado en JF

18/11/2025

O1: Informar, atraer y motivar estudiantes de nuevo ingreso.

Acción	O1-A2
Descripción	Elaborar material divulgativo de las titulaciones de grado para repartir en los institutos de la provincia
Reto	más del 50% de los institutos de cada comarca reciban material divulgativo
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de grado
Temporalidad	2º semestre

Acción	O1-A3
Descripción	Organizar jornadas informativas presenciales de los másteres que se imparten en la Facultad entre estudiantes de grado de último curso de titulaciones afines
Reto	> 50% de los estudiantes de último curso de la Facultad asisten a las jornadas > 20% de estudiantes de otros centros
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de máster
Temporalidad	2º semestre

Acción	O1-A5
Descripción	Elaborar videos cortos en los que los estudiantes con los mejores TFGs y TFMs de cada curso realicen un breve resumen del mismo.
Reto	Un vídeo por titulación
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de módulo aplicado de máster 3. Secretaría de la Comisión de TFG
Temporalidad	Febrero – Junio – Septiembre

Acción	O1-A6
Descripción	Renovar la imagen y vídeos corporativos de la Facultad y sus titulaciones, orientados a informar a estudiantes potenciales.
Reto	Un vídeo por titulación
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O1-A7
Descripción	Consolidar la presencia de la Facultad en los principales canales de difusión y redes sociales frecuentados por estudiantes.
Reto	500 seguidores en Instagram y 500 suscriptores en Youtube
Responsables	1. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas 2. Todos los Grupos de Interés
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O1-A8
Descripción	Promocionar la participación del profesorado en jornadas de divulgación como Café con Ciencia, noche de los investigadores, clases aplicadas, etc.
Reto	12 profesores participantes al año
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O1-A9
Descripción	Utilizar servicios centrales y periféricos como el servicio de drones, cultivos marinos o el planetario para promover visitas de estudiantes de secundaria
Reto	10 visitas al año
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de grado
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O1-A10
Descripción	Invitar a las actividades de promoción de las titulaciones, al PTGAS de la Facultad.
Indicadores	Porcentaje de actividades con implicación de Personal PTGAS
Reto	> 50% de actividades
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales
Temporalidad	1º y 2º Semestre

O2: Estrechar vínculos entre la Facultad y sus egresados

Acción	O2-A1
Descripción	Elaborar un directorio actualizado de los egresados de la Facultad incluyendo, en la medida de lo posible, su actividad laboral actual.
Reto	Incrementar anualmente el número de egresados en el directorio
Responsables	1. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O2-A2
Descripción	Ampliar el Acto de Graduación con la inclusión de un discurso de algún egresado del Centro.
Reto	Que todos los años participe un egresado
Responsables	1. Secretaría Académica 2. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas
Temporalidad	Julio

Acción	O2-A3
Descripción	Desarrollar jornadas del tipo un “un café con...” entre estudiantes de grado y máster y egresados de diferentes perfiles profesionales para conocer las necesidades del mercado laboral
Reto	Participación de un egresado por titulación
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas
Temporalidad	Semana SOMA

Acción	O2-A5
Descripción	Crear un premio entre los estudiantes de grado y máster que hayan participado en el SACMA que les premie realizar prácticas de empresa remuneradas en los institutos de investigación.
Reto	Adjudicar una práctica por titulación
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de máster 3. INMAR
Temporalidad	2º semestre

Acción	O2-A7
Descripción	Crear y mantener un perfil de la Facultad en LinkedIn para estimular el contacto con egresados
Reto	150 seguidores
Responsables	1. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas
Temporalidad	1º y 2º semestre

Acción	O2-A8
Descripción	Desarrollar una jornada con egresados con responsabilidad en empresas e instituciones para mejorar la oferta de prácticas de empresa.
Reto	Participación de 25 egresados
Responsables	1. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas 2. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales
Temporalidad	2º semestre

O3: Promover la vida universitaria más allá de la formación reglada.

Acción	O3-A1
Descripción	Creación de una oferta de actividades de representación estudiantil, solidarias y de cooperación con reconocimiento académico en créditos.
Reto	Reconocimiento de créditos a más de 25 estudiantes por curso
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de grado
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O3-A2
Descripción	Organizar una semana de actividades en la que se programen actos, talleres y seminarios relacionados con las titulaciones de la Facultad, a propuesta de PDI, PTGAS y estudiantes.
Reto	Organizar una semana de los océanos y el medio ambiente (SOMA)
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O3-A3
Descripción	Organizar seminarios/actividades en los que se fomente el asociacionismo, el voluntariado ambiental entre estudiantes, PDI y PTGAS
Reto	Al menos dos seminarios/actividades al año
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O3-A4
Descripción	Acercar el conocimiento a los estudiantes, PTGAS y PDI, de los órganos de gobierno de la Facultad y la importancia de su participación mediante sesiones y material informativo y formativo
Reto	Realizar una sesión antes de elecciones a representantes de alumnos
Responsables	1. Decano 2. Secretaría Académica
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O3-A5
Descripción	Mantener reuniones periódicas entre el equipo decanal, el estudiantado, el PTGAS y sus representantes a fin de atender sus propuestas de mejora y solicitudes, así como respaldar sus iniciativas y proyectos
Reto	Dos reuniones al año con estudiantes y dos con el PTGAS
Responsables	1. Decano 2. Vicedecano de Ordenación 3. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O3-A6
Descripción	Ofertar un curso de formación en orientación laboral para estudiantes de último curso de grado y de máster
Reto	Más de un 25% de los egresados hayan realizado el curso
Responsables	1. Coordinadora Alumni 2. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 3. Coordinadores de grado 4. Coordinadores de máster
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O3-A7
Descripción	En colaboración con los institutos de investigación, organizar anualmente el Simposio Científico de Alumnos de la Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales (SACMA)
Reto	30 ponencias y/o posters en SACMA
Responsables	1. Organizadores SACMA 2. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 3. INMAR
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O3-A8
Descripción	Cofinanciar a estudiantes de máster y último curso de grado la asistencia a congresos científicos
Reto	20 ayudas
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O3-A9
Descripción	En colaboración con el servicio de prevención, desarrollar un curso orientado a estudiantes de nuevo ingreso y PDI sobre riesgos laborales asociados a las clases prácticas (laboratorio, barco, salidas de campo, etc...)
Reto	100 asistentes
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	1º Semestre

Acción	O3-A10
Descripción	Promover la creación de cursos complementarios a la formación reglada sobre temas de actualidad: ODS, economía circular, verde y azul, Responsabilidad Social Corporativa, gestión de residuos, etc. (HOT TOPICS)
Reto	Dos cursos al año
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O3-A11
Descripción	Potenciar la movilidad nacional e internacional dirigida a estudiantes de grado y máster, mediante una jornada informativa ad hoc.
Reto	> 25 estudiantes asistentes a las jornadas
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	1º Semestre

Acción	O3-A12
Descripción	Realizar una jornada en la que informar de la oferta de plazas de alumno colaborador y sus ventajas.
Reto	> 25 estudiantes asistentes a las jornadas
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Departamentos
Temporalidad	1º Semestre

Acción	O3-A13
Descripción	Organizar una jornada de orientación en colaboración con las escuelas doctorales de la Universidad de Cádiz (EDUCA y EIDEMAR) para los estudiantes de Máster de la Facultad.
Reto	> 25 estudiantes asistentes a las jornadas
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. EDUCA y EIDEMAR 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	1º Semestre

Acción	O3-A14
Descripción	Establecer nuevas vías de comunicación ágiles entre decanato y los estudiantes como WhatsApp.
Reto	Tener en el grupo a todos los miembros de delegación de estudiantes
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O3-A15
Descripción	Mejorar los espacios comunes para el descanso y esparcimiento de estudiantes.
Reto	Disponer de un espacio común para el descanso y esparcimiento de estudiantes
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación 2. Delegación de estudiantes
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O3-A16
Descripción	Crear una convocatoria en la que se aporte financiación a propuestas de actividades organizadas por estudiantes.
Reto	Financiar 2 propuestas al año
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Delegación de estudiantes
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O3-A17
Descripción	Reactivar la celebración del día de San Alberto Magno
Reto	Disponer de una agenda para el día de San Alberto Magno
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Vicedecano de Ordenación
Temporalidad	1º Semestre

O4: Fomentar la internacionalización de la oferta formativa

Acción	O4-A3
Descripción	Fomentar la acreditación del nivel de inglés del PDI y PTGAS
Reto	10 PDI o PDI con una nueva acreditación en inglés anualmente
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O4-A5
Descripción	Programa Movilidad Erasmus: Revisar, actualizar e impulsar nuevos acuerdos y armonizar las equivalencias entre asignaturas
Reto	Disponer de Listado de centros con acuerdos Erasmus actualizado en la web
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O4-A7
Descripción	Promover la creación de títulos propios en inglés
Reto	Disponer de un título propio de experto en inglés
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O4-A9
Descripción	Desarrollar, en colaboración con los institutos de investigación, programas de conferencias de profesores e investigadores extranjeros visitantes o invitados.
Reto	Tres conferencias anuales
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. INMAR
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O4-A10
Descripción	Organizar una jornada de internacionalización en la que invitar a técnicos de internacionalización y tutores Erasmus de las universidades que conforman SEU-EU y CEIMAR así como con aquellas otras con las que la Facultad mantiene una estrecha relación de intercambio de estudiantes y profesores, para difundir nuestras titulaciones y cursos de formación en inglés.
Reto	Participación de un 20% de las universidades con Convenio de intercambio
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Coordinadores de grado
Temporalidad	Bianual

Acción	O4-A11
Descripción	Establecer un programa de mentoría para estudiantes de movilidad entrante.
Reto	Un 80% de los estudiantes internacionales entrantes cuenten con mentor
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales
Temporalidad	1º y 2º Semestre

O5: La mejora continua de la actividad docente.

Acción	O5-A1
Descripción	Realizar reuniones con los coordinadores de títulos para mejorar la coordinación horizontal y vertical de los contenidos y actividades de las asignaturas.
Reto	Dos reuniones: al comienzo y al final del curso
Responsables	1. Coordinadores de grado 2. Coordinadores de máster
Temporalidad	Septiembre y Febrero

Acción	O5-A2
Descripción	En colaboración con los departamentos, promover la integración de clases prácticas (salidas de campo, laboratorio, etc.) entre áreas de conocimiento.
Reto	Desarrollar una práctica integrada por titulación
Responsables	1. Coordinadores de grado 2. Coordinadores de máster
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O5-A3
Descripción	Promover la solicitud de proyectos de innovación docente que atiendan a las demandas y singularidades de las asignaturas y títulos de la Facultad, especialmente aquellos orientados a la renovación de la docencia práctica y al cambio en la metodología docente.
Reto	10 profesores participantes anualmente
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	Marzo (convocatoria PIN)

Acción	O5-A4
Descripción	Promover la solicitud de proyectos de formación del profesorado orientados a nuevas metodologías docentes, a la creación de Ambientes Virtuales de Aprendizaje (AVA) o recursos educativos y evaluativos soportados en Tecnologías de Información y Comunicación.
Reto	10 profesores participantes anualmente
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	Noviembre (convocatoria P Form)

Acción	O5-A5
Descripción	Incentivar la participación en las jornadas de innovación docente de la UCA para compartir experiencias y resultados de los proyectos de innovación
Reto	10 profesores participantes
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O5-A6
Descripción	Incentivar la participación en el curso de formación para tutores de empresa y académicos de prácticas de empresa que organiza el Vicerrectorado de Empleabilidad y Emprendimiento
Reto	20 participantes
Responsables	1. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O5-A7
Descripción	Elaborar un catálogo de instituciones públicas y privadas con las que se cuenta con convenio para realizar prácticas curriculares y extracurriculares en los distintos Grados y Másteres.
Reto	Contar con el listado durante el período de vigencia del Plan Director
Responsables	1. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O5-A8
Descripción	Incrementar el número de convenios activos con empresas e instituciones donde los estudiantes puedan realizar prácticas de empresa.
Reto	Incrementar el número de empresas-instituciones con convenio anualmente
Responsables	1. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O5-A10
Descripción	Mantener contactos periódicos con otras Facultades de Ciencias del Mar y Facultades de Ciencias Ambientales, para el intercambio de experiencias docentes.
Reto	Al menos mantener un encuentro anual con Decanos de las Facultades de Ciencias del Mar de España y de Ciencias Ambientales de Andalucía.
Responsables	1. Decano 2. Coordinadores de grado
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O5-A11
Descripción	Realizar reuniones anuales para la revisión y actualización de las memorias de las titulaciones.
Reto	Una reunión anual de actualización de las memorias de los títulos.
Responsables	1. Decano 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster 4. Departamentos
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O5-A12
Descripción	Realizar reuniones con los estudiantes de los diferentes cursos para recabar su opinión acerca del desarrollo de la actividad docente.
Reto	Un encuentro anual con los alumnos de los diferentes cursos de los títulos que se imparten en la Facultad.
Responsables	1. Decano 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O5-A15
Descripción	Presentar Propuestas de modificación de las memorias verificadas de los títulos del centro para su actualización.
Reto	Iniciar el proceso durante el período de vigencia del Plan Director
Responsables	1. Decano 2. Vicedecana de calidad 3. Coordinadores de Grado 4. Coordinadores de Máster
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O5-A16
Descripción	Realizar encuestas exclusivamente en las actividades formativas regladas
Reto	Incrementar la tasa de participación anualmente.
Responsables	1. Vicedecana de calidad 2. Coordinadores de Grado
Temporalidad	2º Semestre

O6: Fortalecer la colaboración de la Facultad con instituciones públicas y privadas

Acción	O6-A1
Descripción	Dar mayor visibilidad en los Actos de Graduación de Grado y Máster a las instituciones públicas y privadas colaboradoras.
Reto	Que en los actos de graduación de Grado y Máster intervenga un representante de una empresa o institución distinguida por su colaboración con la Facultad.
Responsables	1. Secretaría Académica
Temporalidad	2º Semestre

Acción	O6-A2
Descripción	Realizar, en colaboración con los institutos de investigación, jornadas de difusión de la actividad investigadora, y de la oferta formativa y de transferencia de nuestra Facultad entre empresas e instituciones de nuestro entorno.
Reto	Participación de 20 Empresas e instituciones en las jornadas de transferencia de la investigación.
Responsables	1. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas 2. INMAR
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O6-A3
Descripción	Creación de grupos de trabajo que propongan temas para la realización de TFGs y TFM's en colaboración con instituciones públicas o privadas.
Reto	Crear al menos un grupo de trabajo por titulación
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster 4. Secretaría de la Comisión de TFG
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O6-A4
Descripción	Colaborar en el impulso de un colegio de oceanógrafos así como en las actividades del actual colegio de ambientólogos.
Reto	Una reunión anual con asociaciones de oceanógrafos y colegio profesional de ambientólogos para el seguimiento y apoyo por parte del Centro
Responsables	1. Decano 2. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O6-A5
Descripción	Mantener reuniones con gestores públicos locales, supramunicipales, autonómicos y estatales para conocer sus necesidades de apoyo técnico o de formación.
Reto	Mantener un encuentro anual con responsables de las diferentes administraciones en materia de Medio Ambiente y Gestión Costera.
Responsables	1. Decano 2. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas 3. INMAR
Temporalidad	1º y 2º Semestre

O7: Optimizar recursos y agilizar procedimientos.

Acción	O7-A1
Descripción	Optimizar e informatizar el sistema de ordenación académica, de manera que sea más accesible y amigable.
Reto	Disponer de un software para optimizar la Ordenación Académica del Centro
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster 4. Secretaría de la Comisión de TFG
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O7-A2
Descripción	Organizar un taller formativo anual para estudiantes de últimos cursos de grado y de Máster y tutores sobre normativa y procedimiento para la elaboración de Trabajos de Fin de Grado y de Máster así como sobre prácticas de empresa curriculares y extracurriculares.
Reto	Que más del 75% de los estudiantes de último curso reciban la información.
Responsables	1. Secretaría de la Comisión de TFG 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster 4. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O7-A3
Descripción	Realizar un catálogo de los procedimientos administrativos dependientes del centro y actualizar la normativa y reglamentos asociados
Indicadores	Publicación en la web del catálogo
Reto	Tener publicados y actualizados todos los procedimientos durante el período de vigencia del Plan Director
Responsables	1. Secretaría Académica
Temporalidad	Anual

Acción	O7-A4
Descripción	Elaboración de guías que acerquen y mejoren la comprensión de los procedimientos administrativos dependientes del centro a estudiantes, PDI y PTGAS
Reto	Tener publicadas todas las guías durante el período de vigencia del Plan Director
Responsables	1. Secretaría Académica
Temporalidad	Anual

Acción	O7-A5
Descripción	Incorporar las TIC (administración electrónica) al mayor número posible de procedimientos administrativos dependientes del centro
Reto	Tener incorporadas las TIC durante el período de vigencia del Plan Director
Responsables	1. Secretaría Académica
Temporalidad	Anual

Acción	O7-A6
Descripción	Renovar la web de la Facultad haciéndola más accesible y orientada a los grupos de interés que la consultan
Reto	Tener la nueva web del centro disponible durante el período de vigencia del Plan Director
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación 2. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas
Temporalidad	Anual

Acción	O7-A7
Descripción	Realizar un inventario de espacios docentes y de investigación, así como de despachos del PDI y PTGAS del Centro en colaboración con los departamentos y el secretariado de patrimonio
Reto	Disponer de espacios dependientes del Centro durante el período de vigencia del Plan Director
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación 2. Departamentos
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O7-A8
Descripción	En colaboración con el Vic. de Infraestructuras, avanzar en la auditoría de espacios del CASEM y buscar soluciones a la demanda de espacios de los departamentos para el personal adscrito a la Facultad
Reto	Que cada PDI/PTGAS del centro cuente con espacio suficiente para realiza su trabajo
Responsables	1. Decano 2. Vicedecano de Ordenación 3. Departamentos
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O7-A9
Descripción	Cofinanciar la adquisición de material para actividades docentes de laboratorio e informática así como las salidas de campo
Reto	Incrementar anualmente el material para prácticas de laboratorio y salidas de campo cofinanciado
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación 2. Departamentos
Temporalidad	Anual

O8: Alinear la Facultad con los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Acción	O8-A1
Descripción	Creación de un grupo de trabajo de profesores que propongan TFGs y TFM orientados a evaluar y minimizar el impacto ambiental que genera la actividad universitaria en el entorno.
Reto	Que se presenten al menos 3 TFG/TFM anuales sobre esta materia
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación 2. Secretaría de la Comisión de TFG 3. Coordinadores de grado 4. Coordinadores de máster 5. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O8-A2
Descripción	Fomentar el uso del transporte público y la bicicleta entre el PTGAS, PDI y los estudiantes
Reto	Incrementar anualmente el número de PTGAS/PDI/Estudiantes que usan medios sostenibles de transporte
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O8-A3
Descripción	Promover acciones que favorezcan la conservación ambiental de nuestro entorno
Reto	Que la Facultad participe en al menos tres actividades anuales relacionadas con la conservación ambiental de nuestro entorno
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O8-A4
Descripción	Elaborar y difundir una guía de buenas prácticas ambientales en la Facultad
Indicadores	Guía de la Facultad
Reto	Disponer de una guía de buenas prácticas ambientales y una campaña de sensibilización ambiental
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O8-A5
Descripción	Incrementar la docencia práctica utilizando el entorno del centro
Reto	Incrementar la actividad docente práctica que se desarrolla en el entorno cercano de la Facultad.
Responsables	1. Vicedecano de Ordenación 2. Coordinadores de grado 3. Coordinadores de máster
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O8-A6
Descripción	Desarrollar, en colaboración con la unidad de igualdad de la Universidad de Cádiz, acciones informativas y formativas en materia de igualdad de géneros.
Reto	Realizar al menos dos jornadas anuales
Responsables	1. Enlace Igualdad 2. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales
Temporalidad	1º y 2º Semestre

Acción	O8-A8
Descripción	Crear una comisión de trabajo que identifique las actividades que se realizan en la Facultad y su alineación con los ODS.
Indicadores	Informe de alineación de los ODS y las actividades del Centro y su difusión
Reto	Que PDI/PTGAS/Estudiantes del centro conozcan los ODS y cómo puede su actividad diaria en el centro contribuir a alcanzar algunas de las metas de la agenda 2030
Responsables	1. Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales 2. Vicedecano de Ordenación 3. Coordinadores de grado 4. Coordinadores de máster
Temporalidad	1º y 2º Semestre

O9: Alcanzar una comunicación y divulgación interna y externa eficaz

Acción	O9-A1
Descripción	Promover la participación de la Facultad en medios de comunicación.
Reto	Que la Facultad aparezca en algún medio de comunicación al menos una vez al mes.
Responsables	1. Coordinador de Comunicación y Relaciones Externas
Temporalidad	1º y 2º Semestre